



COMUNE DI REGGIO EMILIA

N° REP. 55952

Contratto

per l'affidamento del servizio di integrazione scolastica dei minori con diritti speciali, residenti e frequentanti le scuole d'infanzia statali di Reggio Emilia. Periodo 01.02.2020 – 31.01.2023. CIG 8041365851.

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno 2020 – duemilaventi – addì 10 (dieci) - del mese di luglio, in Reggio nell'Emilia, Piazza Camillo Prampolini n. 1, presso uno dei locali della Sede Municipale, davanti a me Dott. Stefano Gandellini (c.f. GNDSFN71B07H223F), Segretario Generale del Comune di Reggio nell'Emilia, autorizzato a rogare, in forma pubblica amministrativa, gli atti nei quali l'Ente è parte, ai sensi dell'art. 97 comma 4 lettera c) del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., nonché dell'art. 56 comma 1 lett. c) dello Statuto Comunale, sono personalmente comparsi i Signori:

da una parte

per l'**Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia**, con sede in Reggio Emilia, Via Guido Da Castello n. 12 (c.f. 00145920351), che d'ora innanzi sarà denominata anche committente od ente appaltante, il Dott. Nando Rinaldi, nato a Reggio Emilia il 07.01.1979, in qualità di Dirigente della stessa, in forza dell'incarico conferitogli con atto del Sindaco P.G. n. 83765 del 13.05.2020, domiciliato per la sua carica presso la Sede Comunale, che dichiara di agire e stipulare in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del medesimo, in virtù degli artt. 40 – 49 del Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti e 59 dello

Statuto comunale, nonché in ottemperanza alle disposizioni dettate dall'art. 14 del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001", così come completato dall'art. 15 del "Nuovo Codice di comportamento integrativo dei/delle dipendenti del Comune di Reggio Emilia", approvato con Deliberazione di Giunta Comunale ID n. 109 del 21.05.2019;

dall'altra parte

per **Accento Società Cooperativa Sociale**, di diritto Onlus, a norma dell'art. 10, comma 1 a) del D.Lgs. 460/1997, iscritta all'Albo Nazionale delle Cooperative Sociali al n. A106171 del 22.02.2005, sezione cooperativa a mutualità prevalente di diritto, categoria attività esercitata – produzione e lavoro, gestione servizi ed inserimento lavorativo tipo "a" e "b" , con sede legale in Reggio Emilia, Via Della Costituzione n. 27 (c.f./p.i. 01486550351), che d'ora innanzi sarà denominata anche appaltatore, aggiudicatario o affidatario, la Sig.ra Elena Bertolini, nata a Reggio Emilia il 27.05.1966 - c.f. BRTLNE66E67H223K, in qualità di Amministratore Delegato e Legale Rappresentante della Società, che dichiara di agire e stipulare in nome, per conto e nell'esclusivo interesse della medesima, giusta visura ordinaria di società di capitale – n. T 393678669, rilasciata in data 26.06.2020 dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Reggio Emilia, conservata a fascicolo.

Compurenti, delle cui identità personali, poteri e qualifiche sono certo e faccio fede e che mi richiedono di ricevere il presente atto su supporto informatico, che viene da me redatto dopo aver indagato la loro volontà, nel rispetto dell'art. 47 comma 2 della Legge 89/1913 s.m.i. "Ordinamento del notariato e degli archivi notarili".

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05.02.2019, avente ad oggetto “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2019-2021, della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019-2021 e relativi allegati”, successivamente modificata con Deliberazione Consiliare n. 44 del 08.04.2019 recante “Variazione al Bilancio 2019-2021, al D.U.P. e ai relativi allegati”, è stato approvato il “Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019-2020” e, con successiva Delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 29.07.2019 è stato approvato l'aggiornamento del programma biennale per l'acquisizione di servizi e forniture 2019-2020, dove è incluso l'appalto in argomento;
- con Determinazione Dirigenziale RUID n. 142 dell'11.09.2019, l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ha indetto una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di integrazione scolastica dei minori con diritti speciali, residenti e frequentanti le scuole d'infanzia statali di Reggio Emilia per 36 mesi, a decorrere dall'anno scolastico 2019/2020, con approvazione del capitolato speciale e del bando/disciplinare di gara, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, a norma dell'art. 95 comma 2 del suddetto Decreto, per un importo complessivo a base di gara, per i primi tre anni, pari ad Euro 145.198,00 oltre Iva, di cui Euro 138.212,00, relativi al costo della manodopera. Così come indicato all'art. 3 del Bando di gara, in caso di ripetizione del contratto per ulteriori tre anni, a norma dell'art. 63 comma 5 del Codice degli Appalti, nonché della proroga tecnica per quattro mesi, ex art. 106 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 e

dell'aumento fino al massimo di un quinto dell'importo del contratto, il valore complessivo presunto dell'appalto ammonta ad Euro 335.568,00, oltre Iva, comprensivo di tutti gli oneri diretti e riflessi conseguenti alla gestione del servizio di cui al relativo capitolato;

- in data 04.10.2019, è stato pubblicato il bando di gara, nei modi e nelle forme di legge;
- entro la data del 04.11.2019, termine di scadenza per la presentazione delle offerte di gara, sono pervenute, all'Archivio Generale del Comune di Reggio Emilia, n. 2 offerte;
- con Provvedimento Dirigenziale R.U.I.D n. 174 del 20.11.2019, si ammetteva, con riserva di prosieguo della gara fino all'esito del soccorso istruttorio, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., la Società Coop.va Sociale Accento, stante la motivazione riportata nel Provvedimento medesimo; si ammetteva senza riserva l'operatore economico Centro Sociale Papa Giovanni XXIII;
- con Provvedimento Dirigenziale RUID n. 1888 del 27.11.2019, è stata nominata la commissione di gara preposta all'espletamento della procedura aperta in oggetto, ai sensi di legge;
- a seguito dell'attivazione del soccorso istruttorio, la Coop.va Sociale Accento ha presentato la documentazione richiesta nei termini di legge previsti, rif. PG. 197420 del 07.11.2019, pertanto veniva ammessa al prosieguo della gara;
- nei giorni 06.11.2019, 11.11.2019 e 09.12.2019, si sono svolte rispettivamente la prima, la seconda e terza seduta pubblica di gara, come consta dal relativo verbale;

- con il citato verbale, la commissione giudicatrice, ha definito la relativa graduatoria, dalla quale è risultato primo classificato, in via provvisoria, l'operatore economico ACCENTO Soc. Coop.va Sociale, c.f./p.i. 01486550351, per aver conseguito il punteggio totale di punti 100/100, (di cui 80/80 per l'offerta tecnica e 20/20 per l'offerta economica – punteggi riparametrati) e per avere presentato un ribasso economico del 2,78%, sull'importo complessivo a base di gara, corrispondente ad un importo monetario di aggiudicazione pari ad Euro 141.151,50, oltre Iva al 5%; il primo classificato ha altresì dichiarato costi della manodopera pari ad Euro 130.924,38, inferiori a quelli posti a base di gara pari ad Euro 138.212,00, pertanto la Commissione ne ha disposto la conseguente verifica di congruità, ai sensi dell'art. 97 comma 6 ultimo periodo del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
- sulla base delle giustificazioni richieste all'operatore economico, ai sensi dell'art. 97 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tramite PEC in data 10.12.2019 - P.G. n. 223436 e, da questi successivamente trasmesse al Comune, entro i termini perentori previsti, il R.U.P., con propria relazione in data 14.01.2020, ha attestato l'avvenuto giudizio di congruità sugli stessi;
- nelle more di espletamento delle procedure di gara, con Determinazione Dirigenziale RUID n. 205 del 17.12.2019, l'Ente appaltante ha provveduto ad una proroga tecnica dell'affidamento in oggetto fino al 31.01.2020, a garanzia della continuità didattica;
- con Determinazione Dirigenziale RUID n. 8 del 21.01.2020, qui integralmente richiamata, è stato approvato il verbale della commissione giudicatrice e si è addivenuti all'aggiudicazione, in via definitiva, del servizio in argomento, all'operatore economico ACCENTO Soc. Coop.va Sociale, c.f./p.i.

01486550351, con decorrenza dal 01.02.2020 e scadenza al 31.01.2023;

- in data 03.02.2020, l'ente appaltante procedeva alla consegna in via d'urgenza, debitamente motivata, ai sensi dell'art. 32, comma 13 del D.Lgs. 50/2016, del servizio in argomento, in pendenza della stipula contrattuale- rif. P.G. n. 22177 del 28.01.2020;
- con Provvedimento Dirigenziale RUAD n. 408 del 23.03.2020, l'Ente appaltante dà atto di aver provveduto ad effettuare, con esiti di regolarità, i controlli sui requisiti generali e morali, nonché economico-finanziari e tecnico-organizzativi dell'aggiudicatario, di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016;
- nel presente contratto sono integralmente richiamate le norme previste dalla L. 190/12 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione". Al riguardo l'appaltatore dichiara di non essere incorso, negli ultimi tre anni, nella violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001, così come interpretato dall'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013 e si obbliga, altresì, al rispetto del codice generale di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e di quello integrativo dei dipendenti del Comune di Reggio Emilia, nei limiti di compatibilità con il proprio ordinamento. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'ente appaltante la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della consistenza specifica o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

Tutto ciò premesso,

le Parti, come sopra costituite e rappresentate, convengono e stipulano quanto segue:

1. Confermano e ratificano la suesposta premessa narrativa e l'assumono quale

parte integrante e sostanziale del presente atto.

2. Il committente, affida all'appaltatore, che accetta, il servizio di integrazione scolastica dei minori con diritti speciali, residenti e frequentanti le scuole d'infanzia statali di Reggio Emilia. Periodo 01.02.2020 – 31.01.2023.
3. L'affidamento del servizio in oggetto viene dall'ente appaltante conferito e dall'appaltatore assunto sotto l'osservanza assoluta ed inscindibile di norme, patti e condizioni contenuti nella documentazione di gara, nonché nell'offerta economica e tecnico-qualitativa, comprese le migliorie contenute nell'offerta tecnica presentata in sede di gara, documenti tutti che si intendono parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se non materialmente allegati.
4. Il presente affidamento è regolato dalle disposizioni contenute nel "Protocollo d'Intesa in materia di affidamento dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi dopo il correttivo al codice dei contratti pubblici D.Lgs. 50/2016, come integrato e modificato dal D.Lgs. 56/2017 – valorizzazione della qualità negli appalti e dei principi di legalità", sottoscritto con le Associazioni di categoria e recepito con Deliberazione di Giunta Comunale n. 165 del 04.10.2018, in atti al Protocollo Generale del Comune di Reggio Emilia n. 132414 del 18.10.2018.
5. Il valore del corrispettivo, dovuto dal committente all'appaltatore, per il pieno e perfetto adempimento del contratto, ammonta complessivamente ad Euro 141.161,50 (diconsi Euro centoquarantunomilacentosessantuno/50), oltre ad IVA, di cui Euro 130.924,38 (centotrentamilanovecentoventiquattro/38) per costi della manodopera.
6. A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento di tutte le obbligazioni deri-

vanti dal presente contratto, l'appaltatore ha costituito, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, cauzione con somma garantita di Euro 7.058,08 (diconsi euro settemilacinquantotto/08), mediante polizza fideiussoria n. 171612905, rilasciata in data 28.01.2020 da UnipolSai Assicurazioni Agenzia di Parma, corredata di dichiarazione circa i poteri di firma del fideiussore.

La Società è in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015, in corso di validità, rilasciata da Kiwa Cermet Italia Spa, Via Cadrano n. 23 Granarolo dell'Emilia (BO), n. certificato 10968-A, pertanto, usufruisce della riduzione della garanzia fideiussoria qui prevista, a norma di legge.

7. L'appaltatore ha prodotto, altresì, una copia conforme della propria polizza assicurativa Responsabilità Civile 1/2550/50/157797173, emessa da UnipolSai Assicurazioni Spa - Agenzia Reggio Emilia Grandi clienti – cod. subagenzia 718, in corso di validità, recante i seguenti massimali:

- RCT per sinistro/persona/danni a cose Euro 5.000.000,00

- RCO per sinistro/persona Euro 5.000.000,00.

8. In attuazione dell'art. 17-bis del Decreto Legislativo 9 luglio 1997, n. 241, come inserito dall'art. 4 del Decreto Legge 26 ottobre 2019, n. 124, si informa che in tutti i contratti dell'Ente, ove applicabile, le deleghe di pagamento e l'elenco nominativo dei lavoratori di cui al comma 2 dello stesso art. 17-bis, dovranno essere trasmessi, entro il quinto giorno lavorativo successivo alla scadenza del versamento tramite F24, all'indirizzo di posta elettronica certificata:

comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it.

Si invita a rispettare tutti i termini temporali indicati dal citato art. 17-bis, nonché tutte le comunicazioni richieste dalla norma stessa, con le modalità ivi previste.

Il Comune di Reggio Emilia rispetterà in maniera automatica quanto indicato dall'art. 17-bis del Decreto Legislativo n. 241/1997, applicando esattamente quanto disposto dalla norma citata. Si sottolinea la possibilità recata dal comma 5 dell'art. 17-bis del D.Lgs. n. 241/1997: l'impresa in indirizzo non dovrà trasmettere le deleghe di pagamento e l'elenco nominativo dei lavoratori qualora trasmetta, entro la data di scadenza delle fatture, allo stesso indirizzo PEC sopra indicato, la certificazione di cui al medesimo comma 5.

9. Ai sensi della L. 136/2010 e ss.mm.e ii., la Società, ha indicato il seguente conto corrente bancario dedicato, da utilizzare, sia in entrata che in uscita, per tutta la gestione contrattuale:

- Unicredit Agenzia n. 9 di Reggio Emilia, IBAN
IT74N0200812815000100267931.

La Società dichiara che le persone delegate ad operarvi sono:

- Antonella Reggianini, nata a Carpi (MO) il 18.09.1960, c.f. RG-
GNNL60P58B819B;
- Elena Bertolini, nata a Reggio Emilia il 27.05.1966, c.f. BRTL-
NE66E67H223K.

A pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi al servizio oggetto del presente contratto, devono essere registrati sul conto corrente dedicato sopracitato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3 comma 3, della L. 136/2010 e ss.mm. e ii). Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risolu-

zione del contratto.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il codice identificativo gara (CIG 8041365851), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

E' fatto obbligo di provvedere alla comunicazione di ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato. A pena di nullità assoluta, la Società assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata.

Le disposizioni di cui al presente punto si estendono ai subappaltatori.

10. Il presente atto è soggetto al Regolamento UE 679/2016, in materia di protezione dei dati personali, divenuto pienamente efficace in tutti gli Stati dell'Unione Europea il 25.05.2018, che impone ai Titolari del trattamento dei dati personali di nominare i Responsabili del trattamento dei dati personali.

L'Articolo 28 del Regolamento UE 679/2016 prevede che qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del Titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a Responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per il rispetto della normativa europea in materia di trattamento dei dati personali.

Il Comune di Reggio Emilia , con sede in Piazza Prampolini n. 1 - telefono 0522/456111, Titolare del trattamento dei dati personali che detiene in ragione delle funzioni istituzionali svolte in esecuzione del presente contratto, ai sensi del suddetto Regolamento, nomina l'appaltatore quale Responsabile del trattamento dei dati personali, sino alla scadenza del contratto in essere. La ditta, in qualità di Responsabile del trattamento, è tenuta a trattare i dati personali so-

pra indicati cui ha accesso nelle attività previste per l'esecuzione del contratto, nel rispetto dei principi e nell'adempimento di tutti gli obblighi imposti ai Responsabili del trattamento dal Regolamento europeo 679/2016, così come previsto dall'Articolo 28 del Regolamento stesso.

Il Titolare è tenuto a fornire ai Responsabili del trattamento dei dati personali le istruzioni per il trattamento dei dati alle quali i Responsabili stessi devono attenersi. Di seguito le istruzioni fornite dal Titolare, Comune di Reggio Emilia, alla società, per il trattamento dei dati oggetto del presente contratto. Nello svolgimento delle attività correlate al contratto in essere i Responsabili devono attenersi alla rigorosa osservanza delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali di seguito elencate:

- Decreto Legislativo n. 196/03, "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali;
- Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 679/2016";
- Eventuali Linee Guida e provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali ed eventuali normative successive in materia.

Il trattamento dei dati personali e particolari (ai sensi degli articoli 5, 9 e 10 del Regolamento Europeo 679/2016), nell'ambito dell'attività svolta dai Responsabili per conto del Titolare, avverrà solo nella misura in cui risulta essere indispensabile in relazione agli adempimenti connessi alle prestazioni di cui i Re-

sponsabili sono onerati, come descritto nel presente contratto ed esclusivamente in funzione della realizzazione degli stessi.

I dati cui i Responsabili possono accedere sono solo quelli la cui conoscenza sia strettamente necessaria per l'esercizio delle funzioni e per l'esecuzione degli obblighi connessi al presente contratto. Nell'adempimento del ruolo di Responsabili, al fine di garantire un trattamento lecito, corretto e sicuro di tali dati nell'ambito della summenzionata finalità, i Responsabili devono pertanto:

- trattare i dati attenendosi alle indicazioni del presente atto;
- individuare e nominare per iscritto le persone incaricate del trattamento dei dati e prevedere nell'atto di nomina l'impegno degli incaricati alla riservatezza;
- conservare le relative nomine; a tal fine il Titolare potrà richiedere ai responsabili in ogni momento l'esibizione di tali nomine per verificarne la correttezza e la conformità alle norme sopra richiamate;
- fornire agli incaricati le istruzioni necessarie per un trattamento conforme al presente atto e alle norme di legge;
- provvedere all'adeguata formazione degli incaricati sugli obblighi imposti dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali, ivi compresi i profili di sicurezza;
- in caso di raccolta dei dati per conto del Titolare, i Responsabili dovranno fornire agli interessati l'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016. La formulazione ed il formato dell'informazione deve essere concordata con il Titolare del trattamento prima della raccolta dei dati;
- adottare ogni idonea misura atta a garantire in modo permanente una circolazione dei dati minimizzata e quindi destinata esclusivamente a coloro che,

- in virtù delle mansioni che verranno loro affidate dai Responsabili, ne abbiano necessità per lo svolgimento delle stesse;
- trattare i dati esclusivamente per le finalità sopra indicate e utilizzarli in termini compatibili con queste ultime;
 - assicurare che il trattamento dei dati non sia eccedente rispetto alle finalità per la quale sono raccolti e successivamente trattati;
 - comunicare al Titolare tempestivamente ogni richiesta dell'interessato ai fini dell'esercizio dei diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti del Regolamento europeo 679/2016 in ordine all'accesso ai dati e a tutti i diritti di aggiornamento, rettificazione, cancellazione, opposizione al trattamento dati e/o portabilità, fornendo ai soggetti incaricati le informazioni necessarie all'esercizio di tali diritti;
 - assistere il Titolare del trattamento nell'espletamento dei propri obblighi di dar seguito alle domande di esercizio dei diritti delle persone interessate;
 - nel rispetto del principio di accountability, adottare e rispettare le misure tecniche ed organizzative adeguate rispetto ai rischi per i diritti e le libertà degli interessati connessi alla tipologia e alle modalità dei trattamenti e curandone l'applicazione da parte di tutti gli incaricati, al fine di evitare, in particolare, rischi di distribuzione, perdita, accesso non autorizzato, trattamento non consentito;
 - adottare idonei sistemi di autenticazione e autorizzazione per gli incaricati, in funzione dei ruoli e delle esigenze di accesso ai dati e di trattamento degli stessi;
 - adottare e rispettare procedure per la verifica periodica della qualità e della coerenza delle credenziali di autenticazione e dei profili di autorizzazione as-

segnati agli incaricati;

- assistere il Titolare, ove richiesto, nella realizzazione di analisi d'impatto relative alla protezione dei dati o nella consultazione preventiva dell'Autorità di controllo;
- informare il Titolare prima del trattamento, qualora il Responsabile sia tenuto a procedere ad un trasferimento dei dati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale ed attenderne l'autorizzazione.

I Responsabili del trattamento non ricorrono ad un altro Responsabile se non previa autorizzazione scritta del Titolare del trattamento. Pertanto, qualora in qualità di Responsabili vi sia l'intenzione di avvalersi di un altro Responsabile del trattamento (Sub responsabile) per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare, i Responsabili sono tenuti a richiedere l'autorizzazione al Titolare. Il Responsabile non ha facoltà di autorizzare i Sub Responsabili a nominare ulteriori Sub Responsabili, se non a seguito di autorizzazione scritta del Titolare.

Nel caso vengano riscontrate violazioni dei dati ai sensi dell'art. 33 del Regolamento Europeo n. 679/2016, i Responsabili dovranno avvisare il Titolare appena venuti a conoscenza del fatto, corredando per iscritto l'avviso con ogni dettaglio utile a ricostruire l'accaduto e con proposte di azioni correttive, quanto a descrizione della tipologia di violazione e dei dati personali coinvolti, nonché descrizione delle misure adottate o proposte per porre rimedio alla violazione.

All'atto di cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte dei Responsabili o del rapporto contrattuale in oggetto, i Responsabili, a discrezione del Titolare, saranno tenuti:

- a) a restituire al Titolare i dati personali oggetto del trattamento oppure

b) a provvedere alla loro integrale distruzione, documentando per iscritto la distruzione oppure

c) a restituire al Titolare i dati personali oggetto del trattamento con contestuale distruzione di tutte le copie esistenti nei sistemi informatici del Responsabile del trattamento, documentando per iscritto la distruzione.

I Responsabili mantengono indenne il Titolare per qualsiasi danno, incluse le spese legali, che possa derivare da pretese avanzate da terzi nei confronti del Titolare a seguito dell'eventuale illiceità o non correttezza dei trattamenti dati connessi all'esecuzione del contratto di riferimento, che sia imputabile a fatto, comportamento o omissione del Responsabile o di chiunque collabori con lui, qualora il Titolare dimostri che siano stati attuati in violazione delle istruzioni del Titolare stesso o in violazione di norme di Legge.

La presente nomina di Responsabili del trattamento ha la medesima durata ed efficacia del presente contratto e pertanto cesserà automaticamente al momento del completo adempimento o del venir meno per qualsiasi causa dell'efficacia del contratto stesso.

Il Responsabile per la Protezione dei dati per l'ente appaltante, Comune di Reggio Emilia, è Lepida S.p.A Via della Liberazione, 15 Bologna Tel. 051/6338800 email: dpo-team@lepida.it.

11. L'Ente appaltante si riserva la facoltà di eseguire verifiche sulla corretta effettuazione delle prestazioni oggetto del contratto; in caso di inadempienze contrattuali da parte dell'aggiudicatario, il committente potrebbe procedere, previo contraddittorio, tramite PEC, nelle forme previste dal D.Lgs. 50/2016, con l'applicazione delle penali indicate all'art. 19 del Capitolato speciale d'appalto.

12. Il rapporto contrattuale potrà essere dall'Ente Appaltante risolto nei casi previsti

all'art. 20 del Capitolato speciale d'appalto o ai sensi delle disposizioni del Codice dei Contratti.

13. L'Appaltatore, prende atto dell'attivazione, da parte dell'Ente appaltante, della piattaforma informatica dedicata al "whistleblowing", sistema che permette, con garanzia di riservatezza, di segnalare illeciti, abusi, illegalità o irregolarità lesivi dell'interesse pubblico, comunicando ai propri dipendenti/collaboratori interessati, tramite e-mail dedicata, la possibilità di accesso al sistema di whistleblowing del Comune di Reggio Emilia, ai fini della segnalazione di condotte illecite di cui siano venuti a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro (art. 54 bis del D. Lgs. n. 165/2001, commi 1 e 2). Il software è conforme alla legge n. 179/2017 nonché alle LINEE GUIDA ANAC, Determinazione n. 6 del 2015 e al Comunicato del Presidente ANAC del 5 settembre 2018; di seguito il percorso per accedere alla piattaforma attivata dal Comune di Reggio Emilia, messo a disposizione anche dei dipendenti delle imprese fornitrici: [Www.comune.re.it](http://www.comune.re.it) - [Il Comune>Amministrazione trasparente>Altri contenuti>Prevenzione della corruzione>Piano triennale di prevenzione della corruzione>whistleblowing](#); nella medesima sezione sono disponibili il manuale operativo per le modalità di segnalazione e i relativi moduli. L'Appaltatore si impegna solennemente a non adottare misure ritorsive nei confronti dei segnalanti.
14. Per la risoluzione di eventuali controversie, le parti escludono il ricorso ad arbitri e si rivolgono unicamente all'autorità giudiziaria ordinaria. Il foro territorialmente competente è quello del Tribunale di Reggio Emilia.
15. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla formale stipulazione del presente atto, soggetto all'imposta di registro in misura fissa, ex art. 11 della Tariffa Parte Prima, allegata al D.P.R. n. 131/86 s.m.i., tra cui quelle per diritti di segreteria, ri-

dotte al 50%, come previsto al numero 9 delle Norme Speciali in appendice alla Tabella D allegata alla Legge n. 604 del 08.06.1962 e s.m.i., nonché quelle relative alla pubblicità legale, previste dal Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti del 2 dicembre 2016 (G.U. n. 20 del 25 gennaio 2017), ammontanti complessivamente ad Euro 2.082,27, sono a carico dell'appaltatore, che, antecedentemente alla stipula del contratto, ne ha disposto l'assolvimento mediante l'emissione di bonifico bancario a favore della Tesoreria Comunale IBAN IT 38 C 02008 12834 000100311263.

Il presente atto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi degli artt. 10 comma 8) e 17 del D.Lgs. n. 460/97, nonché dell'art. 27 bis Tabella allegato B) al D.P.R. 642/72.

E richiesto io Segretario Generale del Comune di Reggio Emilia, ho ricevuto il presente atto, del quale ho dato lettura alle parti, che l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà ed, a conferma, lo sottoscrivono in mia presenza, previo accertamento delle identità personali, con l'apposizione di firma digitale di cui all'art. 24 del D.Lgs 07.03.2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale", verificata, a mia cura ai sensi dell'art. 14 del D.P.C.M. 22.02.2013, ed, altresì, facendomi espressa richiesta che venga conservato in raccolta, tra i miei; pertanto, ai sensi dell'art. 44 del "Codice dell'Amministrazione Digitale", il presente contratto sarà conservato, in conformità alle Regole Tecniche in materia (D.P.C.M. 3 Dicembre 2013), presso ParER - Polo Archivistico regionale dell'Emilia Romagna - Viale Aldo Moro, 64 - Bologna - struttura accreditata presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID).

In presenza delle parti io, Segretario Generale, ho firmato digitalmente il presente documento, che consta di diciassette pagine a video, oltre alle firme.

p. l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia

del Comune di Reggio Emilia

Dott. Nando Rinaldi

Il Segretario Generale

Dott. Stefano Gandellini

p. Accento

Soc. Coop.va Sociale

Sig.ra Elena Bertolini